



COMUNE DI COLLAZZONE

Provincia di Perugia

00__00__00__00__00

P.zza Jacopone, 6 06050 Collazzone (PG) – C.F/ P.I 00449760545

Tel. 0758781700 – PEC: comune.collazzone@postacert.umbria.it

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO (ODV) O DI UN'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE (APS) PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "PIEDIBUS" – ANNO SCOLASTICO 2026/2027

IL RESPONSABILE

Visti e richiamati:

- la Costituzione italiana e in particolare l'art. 118, comma 4;
- il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 recante "*Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*";
- il D.lgs. 03.07.2017, n. 117 recante "*Codice del Terzo Settore*";
- la Delibera di G.C. n. 98 del 03.09.2026;
- la Determinazione del Responsabile dell'Area Vigilanza, Anagrafe, Elettorale, Servizi Sociali/Scolastici, Affari Generali n. 198 del 15.09.2026;

Premesso che:

- il Comune di Collazzone, nell'ambito delle proprie competenze istituzionali, promuove iniziative finalizzate al benessere dei bambini e delle famiglie, alla promozione di corretti stili di vita, alla socializzazione, all'educazione alla cittadinanza e alla mobilità sostenibile;
- l'Amministrazione Comunale intende proseguire, anche per l'anno scolastico 2026/2027, l'esperienza del progetto denominato "*Piedibus*", quale iniziativa volta a favorire gli spostamenti degli alunni della scuola primaria nel tragitto casa-scuola a piedi, in condizioni di sicurezza e lungo percorsi appositamente individuati;
- l'iniziativa presenta finalità di carattere educativo, sociale, ambientale e di promozione della salute, favorendo l'attività motoria quotidiana, l'autonomia dei bambini, la socializzazione, l'educazione stradale e la riduzione del traffico veicolare nelle aree prossime agli edifici scolastici;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 98 del 03.09.2026 è stato espresso indirizzo favorevole alla realizzazione del progetto "*Piedibus*" per l'anno scolastico 2026/2027 e all'individuazione, mediante procedura comparativa, di un'organizzazione di volontariato (ODV) o di un'associazione di promozione sociale (APS) disponibile a collaborare con il Comune di Collazzone per la realizzazione dell'iniziativa;
- la medesima deliberazione ha stabilito che la collaborazione con l'Ente del Terzo Settore individuato sia disciplinata mediante apposita convenzione ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. n. 117/2017;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura comparativa, riservata alle Organizzazioni di Volontariato (ODV) e alle Associazioni di Promozione Sociale (APS), finalizzata all'individuazione di un Ente del Terzo Settore iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) da almeno sei mesi, disponibile a collaborare con il Comune di Collazzone per la realizzazione del progetto "*Piedibus*" nell'anno scolastico 2026/2027.



COMUNE DI COLLAZZONE

Provincia di Perugia

00__00__00__00__00

P.zza Jacopone, 6 06050 Collazzone (PG) – C.F/ P.I 00449760545

Tel. 0758781700 – PEC: comune.collazzone@postacert.umbria.it

La procedura è disciplinata dal presente Avviso e dagli allegati allo stesso e si svolge nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento previsti dall'art. 56 del D.lgs. n. 117/2017.

1. Finalità e oggetto dell'Avviso

Il presente Avviso è finalizzato all'individuazione di un'Organizzazione di Volontariato (ODV) o di un'Associazione di Promozione Sociale (APS) con cui instaurare un rapporto di collaborazione con il Comune di Collazzone per la realizzazione del progetto “*Piedibus*” nell'anno scolastico 2026/2027.

La procedura comparativa è finalizzata a individuare l'Ente che, sulla base dei requisiti posseduti, delle finalità statutarie, dell'esperienza maturata, della capacità organizzativa e delle caratteristiche della proposta presentata, risulti maggiormente idoneo alla realizzazione dell'iniziativa.

L'Ente individuato sarà chiamato a collaborare con il Comune secondo quanto previsto dal presente Avviso e dalla successiva convenzione.

La procedura non costituisce gara d'appalto e non è finalizzata all'acquisizione di un servizio, ma all'instaurazione di un rapporto di collaborazione con un Ente del Terzo Settore ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. n. 117/2017.

La convenzione potrà essere sottoscritta qualora la collaborazione risulti più favorevole rispetto al ricorso al mercato, tenuto conto delle finalità perseguite, della natura dell'attività, dell'apporto del volontariato e delle condizioni economiche complessive della collaborazione.

2. Il progetto “Piedibus”

Il progetto “*Piedibus*” consiste nell'organizzazione di gruppi di alunni della scuola primaria “*Falcone-Borsellino*”, che effettuano il tragitto casa-scuola a piedi, accompagnati da adulti lungo percorsi individuati e organizzati in condizioni di sicurezza.

L'iniziativa è finalizzata, in particolare, a:

- promuovere l'attività motoria quotidiana;
- favorire corretti stili di vita;
- promuovere l'autonomia e la responsabilizzazione dei bambini;
- favorire la socializzazione e la partecipazione alla vita della comunità;
- promuovere l'educazione stradale e il rispetto delle regole;
- favorire la mobilità sostenibile;
- ridurre, per quanto possibile, il traffico veicolare nelle aree prossime agli edifici scolastici;
- valorizzare il rapporto dei bambini con il territorio e con la comunità locale.

Le modalità operative, i percorsi, i punti di raccolta, gli orari e il calendario di svolgimento saranno definiti dal Comune in raccordo con l'Ente individuato e saranno disciplinati nella convenzione.



COMUNE DI COLLAZZONE

Provincia di Perugia

oo__oo__oo__oo__oo

P.zza Jacopone, 6 06050 Collazzone (PG) – C.F/ P.I 00449760545

Tel. 0758781700 – PEC: comune.collazzone@postacert.umbria.it

3. Attività oggetto della collaborazione

L'Ente individuato dovrà collaborare con il Comune per la realizzazione del progetto, assicurando, in particolare:

- la disponibilità di volontari maggiorenni in numero adeguato allo svolgimento delle attività;
- l'accompagnamento degli alunni lungo i percorsi individuati;
- la collaborazione nell'organizzazione e nel coordinamento delle attività;
- il rispetto degli orari, dei percorsi e dei punti di raccolta stabiliti;
- la tempestiva comunicazione al Comune di eventuali assenze, impedimenti o problematiche che possano incidere sul regolare svolgimento dell'iniziativa;
- la collaborazione nella gestione delle eventuali criticità organizzative;
- la partecipazione agli incontri di coordinamento eventualmente organizzati dal Comune;
- la collaborazione alle attività di monitoraggio e verifica del progetto;
- ogni ulteriore attività coerente con le finalità del progetto che sarà concordata tra le parti.

L'Ente dovrà assicurare, per quanto di propria competenza, le condizioni necessarie a garantire la continuità e la regolarità delle attività per tutta la durata della collaborazione.

Le modalità di organizzazione dei volontari e di sostituzione degli eventuali assenti saranno definite nella convenzione.

4. Soggetti ammessi a partecipare

Possono partecipare alla procedura esclusivamente:

- le Organizzazioni di Volontariato (ODV);
- le Associazioni di Promozione Sociale (APS),

iscritte al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) da almeno sei mesi alla data di pubblicazione del presente Avviso.

Gli Enti partecipanti, alla data di presentazione della domanda, devono inoltre:

- a) essere in possesso dei requisiti previsti dal D.lgs. n. 117/2017 per lo svolgimento delle attività oggetto della collaborazione;
- b) avere finalità statutarie coerenti con le finalità del progetto;
- c) non trovarsi in situazioni che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la partecipazione a procedimenti amministrativi o la sottoscrizione di convenzioni con la Pubblica Amministrazione;
- d) possedere adeguate capacità organizzative e tecniche in relazione alle attività oggetto della collaborazione;
- e) possedere esperienza documentabile in attività sociali, educative, assistenziali, sportive, ambientali, di volontariato, di animazione territoriale o comunque coerenti con le finalità del progetto;



COMUNE DI COLLAZZONE

Provincia di Perugia

00__00__00__00__00

P.zza Jacopone, 6 06050 Collazzone (PG) – C.F./ P.I 00449760545

Tel. 0758781700 – PEC: comune.collazzone@postacert.umbria.it

- f) essere in grado di mettere a disposizione un numero adeguato di volontari maggiorenni per lo svolgimento delle attività di accompagnamento;
- g) garantire, per i volontari impiegati, le coperture assicurative previste dalla normativa vigente;
- h) essere in regola con gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di sicurezza e tutela dei minori, per quanto applicabili alle attività oggetto della collaborazione.

Il possesso dei requisiti dovrà essere dichiarato dal legale rappresentante mediante il modello di manifestazione di interesse allegato al presente Avviso.

L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese e sul permanere dei requisiti richiesti.

5. Proposta organizzativa

Gli Enti interessati dovranno presentare una proposta organizzativa nella quale siano illustrate le modalità con cui intendono collaborare alla realizzazione del progetto.

La proposta dovrà contenere almeno:

- una breve descrizione dell'Ente e delle attività svolte;
- le esperienze maturate in iniziative analoghe o coerenti con il progetto;
- il numero indicativo dei volontari che l'Ente intende mettere a disposizione;
- le modalità di organizzazione e coordinamento dei volontari;
- le modalità previste per garantire la continuità dell'accompagnamento;
- le modalità di raccordo con il Comune;
- le modalità previste per la gestione delle assenze dei volontari e delle eventuali criticità;
- eventuali proposte migliorative o integrative coerenti con le finalità del progetto;
- ogni altro elemento ritenuto utile a dimostrare l'idoneità dell'Ente alla realizzazione dell'iniziativa.

La proposta organizzativa dovrà essere redatta in forma chiara e sintetica e dovrà consentire alla Commissione di valutare gli elementi indicati nei criteri di cui al successivo art. 10.

6. Durata della collaborazione

La collaborazione avrà durata per l'intero anno scolastico 2026/2027, secondo il calendario scolastico e le modalità operative concordate tra il Comune e l'Ente individuato.

La convenzione decorrerà dalla data della sua sottoscrizione e resterà efficace fino al termine delle attività del progetto previste per l'anno scolastico 2026/2027.

7. Convenzione

Con l'Ente individuato all'esito della procedura comparativa sarà sottoscritta apposita convenzione ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. n. 117/2017.

La convenzione disciplinerà, tra l'altro:



COMUNE DI COLLAZZONE

Provincia di Perugia

00__00__00__00__00

P.zza Jacopone, 6 06050 Collazzone (PG) – C.F/ P.I 00449760545
Tel. 0758781700 – PEC: comune.collazzone@postacert.umbria.it

- la durata della collaborazione;
- le attività oggetto della collaborazione;
- le modalità organizzative del Piedibus;
- i percorsi, i punti di raccolta e gli orari;
- le modalità di gestione delle assenze e delle eventuali situazioni di emergenza o criticità;
- il numero e le caratteristiche dei volontari impiegati;
- le modalità di coordinamento tra il Comune e l'Ente;
- gli obblighi e le responsabilità delle parti;
- le coperture assicurative;
- le modalità di verifica e monitoraggio delle attività;
- le modalità di rendicontazione delle spese;
- le tipologie di spese ammissibili a rimborso.

8. Rimborso delle spese

Ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. n. 117/2017, la convenzione potrà prevedere esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate dall'Ente, direttamente connesse alle attività oggetto della collaborazione e ammissibili ai sensi della normativa vigente e delle disposizioni della convenzione.

Non è previsto alcun compenso, corrispettivo o remunerazione per le attività svolte dall'Ente o dai volontari.

Non sono ammessi rimborsi forfetari.

Le modalità, i termini e i criteri per la rendicontazione e il rimborso delle spese saranno disciplinati nella convenzione.

Il rimborso delle spese non costituisce corrispettivo per l'attività svolta, ma esclusivamente reintegro delle spese ammissibili effettivamente sostenute e documentate.

9. Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione, redatta utilizzando il modello di cui all'Allegato A, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- la proposta organizzativa di cui all'art. 5;
- la relazione illustrativa delle esperienze e delle attività svolte dall'Ente;
- eventuale ulteriore documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione;
- copia del documento di identità del legale rappresentante, ove necessario.

La domanda dovrà pervenire **entro le ore 24:00 del giorno 30 settembre 2026**, pena l'esclusione dalla procedura, mediante una delle seguenti modalità:



COMUNE DI COLLAZZONE

Provincia di Perugia

00__00__00__00__00

P.zza Jacopone, 6 06050 Collazzone (PG) – C.F/ P.I 00449760545

Tel. 0758781700 – PEC: comune.collazzone@postacert.umbria.it

- a) tramite PEC all'indirizzo: comune.collazzone@postacert.umbria.it;
- b) mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Collazzone – Piazza Jacopone, 6 – 06050 Collazzone (PG), in busta chiusa.

Nell'oggetto della PEC o sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: **“Domanda di partecipazione alla procedura comparativa – Progetto Piedibus – Anno scolastico 2026/2027”**.

In caso di consegna a mano dovrà essere indicato anche il mittente.

Il recapito tempestivo della manifestazione di interesse rimane a esclusivo rischio del mittente.

Non saranno prese in considerazione le domanda pervenute oltre il termine stabilito.

10. Commissione e criteri di valutazione

Le proposte saranno esaminate da un'apposita Commissione, nominata con successivo provvedimento del Responsabile competente, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande.

La Commissione procederà preliminarmente alla verifica della regolarità e completezza della documentazione presentata e del possesso dei requisiti richiesti e, successivamente, alla valutazione comparativa delle proposte ammesse.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti, secondo i seguenti criteri:

Criterio	Elementi di valutazione	Punteggio massimo
1. Capacità organizzativa e gestionale	Struttura organizzativa, risorse disponibili, modalità di coordinamento e gestione dei volontari	25 punti
2. Esperienza e competenze del soggetto partecipante	Esperienze documentate in attività sociali, educative, sportive, di volontariato, accompagnamento, animazione territoriale o analoghe	20 punti
3. Numero e adeguatezza dei volontari messi a disposizione	Numero dei volontari disponibili, loro esperienza e adeguatezza rispetto alle esigenze del progetto	20 punti
4. Qualità della proposta organizzativa	Chiarezza, completezza, fattibilità e coerenza delle modalità proposte per la realizzazione del Piedibus	25 punti
5. Continuità e gestione delle criticità	Modalità previste per garantire continuità delle attività e sostituzione dei volontari in caso di assenza	5 punti



COMUNE DI COLLAZZONE

Provincia di Perugia

00__00__00__00__00

P.zza Jacopone, 6 06050 Collazzone (PG) – C.F/ P.I 00449760545

Tel. 0758781700 – PEC: comune.collazzone@postacert.umbria.it

6. Proposte migliorative	Eventuali attività o modalità organizzative aggiuntive coerenti con le finalità del progetto	5 punti
--------------------------	--	---------

Per ciascun criterio, ogni commissario attribuirà un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali.

Il coefficiente definitivo attribuito a ciascun criterio sarà determinato mediante la media aritmetica dei coefficienti assegnati dai singoli commissari.

Il punteggio relativo a ciascun criterio sarà determinato moltiplicando il coefficiente definitivo per il punteggio massimo previsto per il criterio.

Per l'attribuzione dei coefficienti saranno utilizzati i seguenti giudizi:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo	1,0
Distinto	0,9
Buono	0,8
Più che sufficiente	0,7
Sufficiente	0,6
Non completamente adeguato	0,5
Limitato	0,4
Molto limitato	0,3
Minimo	0,2
Appena valutabile	0,1
Non valutabile	0

Saranno ritenute idonee esclusivamente le proposte che avranno conseguito un punteggio complessivo non inferiore a 60/100.

La collaborazione sarà proposta all'Ente che avrà conseguito il punteggio più elevato tra le proposte ritenute idonee.

In caso di parità di punteggio complessivo, sarà data priorità all'Ente che avrà ottenuto il punteggio più elevato nel criterio relativo alla qualità della proposta organizzativa.

Qualora nessuna delle proposte presentate raggiunga il punteggio minimo di 60/100, la procedura sarà dichiarata deserta.

L'Amministrazione si riserva, in presenza di motivate ragioni di interesse pubblico, di non procedere comunque all'individuazione dell'Ente, senza che i partecipanti possano vantare pretese o diritti di alcun genere.

11. Esito della procedura



COMUNE DI COLLAZZONE

Provincia di Perugia

00__00__00__00__00

P.zza Jacopone, 6 06050 Collazzone (PG) – C.F/ P.I 00449760545

Tel. 0758781700 – PEC: comune.collazzone@postacert.umbria.it

L'esito della procedura sarà formalizzato con apposito provvedimento del Responsabile competente.

L'esito sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Collazzone e all'Albo Pretorio online, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

L'Ente individuato sarà successivamente invitato alla definizione e alla sottoscrizione della convenzione.

La sottoscrizione della convenzione sarà subordinata alla verifica del permanere dei requisiti dichiarati dall'Ente in sede di partecipazione.

12. Cause di esclusione

Sono escluse dalla procedura le domande:

- a) pervenute oltre il termine stabilito dal presente Avviso;
- b) presentate da soggetti privi dei requisiti richiesti;
- c) non sottoscritte dal legale rappresentante dell'Ente;
- d) prive degli elementi essenziali necessari per l'identificazione del soggetto partecipante;
- e) contenenti dichiarazioni non veritiere, fatto salvo quanto previsto dalla normativa vigente;
- f) presentate con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso.

Eventuali carenze documentali non essenziali potranno essere oggetto di richiesta di integrazione o chiarimento, purché ciò non comporti una modifica sostanziale della proposta, non alteri la parità di trattamento tra i partecipanti e non consenta di integrare successivamente elementi essenziali dei requisiti richiesti.

13. Natura della procedura e riserve dell'Amministrazione

Il presente Avviso costituisce una procedura comparativa riservata alle ODV e alle APS, finalizzata all'individuazione di un Ente del Terzo Settore con cui instaurare una collaborazione per la realizzazione del progetto "Piedibus", mediante sottoscrizione di apposita convenzione ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. n. 117/2017.

La procedura non costituisce gara d'appalto e non comporta l'affidamento di servizi, lavori o forniture mediante contratto a titolo oneroso.

La partecipazione alla procedura non attribuisce ai soggetti partecipanti alcun diritto, aspettativa o pretesa nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- non procedere all'individuazione dell'Ente;
- non procedere alla sottoscrizione della convenzione, anche qualora sia stato individuato l'Ente, qualora non sussistano le condizioni necessarie per la collaborazione;
- modificare, sospendere o revocare la presente procedura per sopravvenute esigenze di interesse pubblico;



COMUNE DI COLLAZZONE

Provincia di Perugia

oo__oo__oo__oo__oo

P.zza Jacopone, 6 06050 Collazzone (PG) – C.F/ P.I 00449760545

Tel. 0758781700 – PEC: comune.collazzone@postacert.umbria.it

– procedere alla realizzazione del progetto con modalità diverse qualora sopravvengano esigenze organizzative o normative che rendano necessario modificare le modalità previste dal presente Avviso.

Nei casi sopra indicati, i partecipanti non potranno avanzare nei confronti dell'Amministrazione pretese di natura economica o risarcitoria.

14. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è l'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna PAGLIACCIA.

Per informazioni e chiarimenti relativi al presente Avviso è possibile rivolgersi a:

- Anna PAGLIACCIA – Tel. 075 8781702 – e-mail: anna.pagliaccia@comune.collazzone.pg.it;
- Nerio BUTTIGLIA – Tel. 075 8781734 – e-mail: nerio.buttiglia@comune.collazzone.pg.it;

15. Trattamento dei dati personali

I dati personali acquisiti nell'ambito della presente procedura saranno trattati dal Comune di Collazzone, in qualità di Titolare del trattamento, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, e della normativa vigente in materia.

Il trattamento dei dati sarà effettuato esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura, alla valutazione delle domande, alla eventuale stipula della convenzione e agli adempimenti conseguenti.

I dati potranno essere comunicati ai soggetti coinvolti nel procedimento nei limiti strettamente necessari allo svolgimento delle relative funzioni e potranno essere oggetto di pubblicazione nei casi previsti dalla normativa in materia di trasparenza e pubblicità degli atti amministrativi.

Il conferimento dei dati richiesti è necessario per la partecipazione alla procedura.

Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679, secondo le modalità indicate nell'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente.

16. Pubblicità e trasparenza

Il presente Avviso verrà pubblicato:

- all'Albo Pretorio online del Comune di Collazzone;
- sul sito istituzionale del Comune di Collazzone;
- nella sezione "Amministrazione trasparente", secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

L'Avviso resterà pubblicato per quindici giorni consecutivi, salvo eventuali termini diversi stabiliti dalla normativa applicabile.

17. Allegati

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso:

- Allegato A – Modello di domanda di partecipazione;



COMUNE DI COLLAZZONE

Provincia di Perugia

00__00__00__00__00

P.zza Jacopone, 6 06050 Collazzone (PG) – C.F/ P.I 00449760545

Tel. 0758781700 – PEC: comune.collazzone@postacert.umbria.it

- Allegato B – Schema di convenzione ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. n. 117/2017.

Collazzone, 15 settembre 2026.

Il Responsabile
Cap. Nerio BUTTIGLIA
(firmato digitalmente ai sensi di legge)