



# COMUNE DI COLLAZZONE

*Provincia di Perugia*

00\_\_00\_\_00\_\_00\_\_00

06050 Collazzone (PG) - Piazza Jacopone 6 - C.F./P.I. 00449760545

Tel. 0758781700 - P.E.C. [comune.collazzone@postacert.umbria.it](mailto:comune.collazzone@postacert.umbria.it)

## AVVISO PUBBLICO

### PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI GESTORI PER LA REALIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI PER L'ANNO 2025

Il Comune di Collazzone, al fine di offrire un sostegno alle famiglie conciliando il tempo di lavoro con la cura della vita familiare, ha intenzione di incentivare e promuovere la realizzazione di centri estivi a copertura del periodo di sospensione scolastica.

Il presente Avviso Pubblico ha come oggetto l'individuazione di soggetti interessati all'organizzazione e alla gestione sul territorio comunale di centri estivi, favorendo la più ampia partecipazione di bambine e bambini ad iniziative educative, culturali, sportive e ludico-ricreative che siano in grado di rispondere ai diversi bisogni dei partecipanti.

L'iniziativa promossa dall'Amministrazione comunale è orientata a conseguire le seguenti finalità:

- contrastare la povertà educativa ed incrementare le opportunità culturali, educative e di socializzazione in favore dei bambini residenti nel Comune di Collazzone;
- favorire l'integrazione di tutti i bambini e i ragazzi, valorizzando le diversità;
- favorire momenti di svago, di aggregazione, di sviluppo delle abilità razionali e di intrattenimento e libera espressione da parte dei partecipanti;
- sostenere le famiglie nella conciliazione dei tempi di vita e di lavoro durante il periodo di interruzione delle attività scolastiche.

#### 1. Destinatari e periodo di funzionamento

I destinatari dell'iniziativa sono bambine e bambini dai 3 ai 13 anni, il funzionamento dovrà essere garantito nel periodo compreso tra il 9 giugno 2025 e il 31 agosto 2025 con turni settimanali di 5 gg dal lunedì al venerdì.

#### 2. Soggetti ammessi in forma singola o associata

L'avviso è rivolto a soggetti del Terzo Settore di cui all'art. 4 del D.lgs. 117/2017, Associazioni di promozione sociale, culturali o sportive, Cooperative Sociali, Organismi non lucrativi di utilità sociale nonché altri Soggetti non ricompresi nelle precedenti categorie, quali scuole pubbliche o private già autorizzate, società di persone, società di capitali e operatori economici, singolarmente o in raggruppamento, ASD, SSD o simili, che perseguano finalità sportive a favore di minori;

#### 3. Requisiti

I soggetti interessati a presentare manifestazione di interesse dovranno avere i seguenti indispensabili requisiti:

- a) aver maturato almeno 2 anni di esperienza nella gestione di centri estivi, adeguatamente documentata e verificabile, o, in alternativa avere realizzato nell'ultimo biennio attività con minori



# COMUNE DI COLLAZZONE

*Provincia di Perugia*

00\_\_00\_\_00\_\_00\_\_00

06050 Collazzone (PG) - Piazza Jacopone 6 - C.F./P.I. 00449760545

Tel. 0758781700 - P.E.C. [comune.collazzone@postacert.umbria.it](mailto:comune.collazzone@postacert.umbria.it)

nell'area educativa, socio-culturale e/o sportiva e/o ricreativa, dimostrabile e verificabile attraverso idonea documentazione;

**b)** non trovarsi nelle condizioni che determinino l'esclusione dalle procedure selettive e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dalla legislazione vigente e dalle disposizioni antimafia;

**c)** non avere subito atti di decadenza o di revoca di concessioni da parte del Comune di Collazzone, né avere debito o morosità e neppure liti pendenti a qualsiasi titolo nei confronti dello stesso;

## – Operatori

**a)** gli operatori devono possedere il diploma di scuola secondaria di secondo grado, devono aver raggiunto la maggiore età e possedere almeno 2 anni di comprovata esperienza nel settore dell'animazione/agggregazione (centri di aggregazione, centri estivi, ecc....);

## – Progetto educativo

**b)** i soggetti interessati dovranno redigere un progetto educativo-ricreativo adeguato e calibrato sulle esigenze delle diverse fasce di età che dovrà indicare almeno:

- ✓ età dei fruitori e suddivisione per fasce di età;
- ✓ numero massimo di minori ospitabili;
- ✓ numero di operatori utilizzati secondo le fasce di età;
- ✓ tempi e orari di apertura;
- ✓ eventuale erogazione del pasto specificando la spesa a carico dell'utente;
- ✓ tariffe settimanali diversificate per orari di apertura escluso l'importo del pasto;
- ✓ obiettivi e contenuti;
- ✓ attività previste;
- ✓ spazi messi a disposizione;
- ✓ programma delle attività (tipo di attività prevalente, giornata tipo);

## – Sede

**c)** le strutture e gli spazi che ospitano le attività dovranno essere congrui al numero di minori inseriti, adeguatamente puliti e sanificati, e rispondenti alla normativa vigente;

**d)** i soggetti interessati qualora non in possesso di spazi propri potranno richiedere strutture comunali in concessione temporanea e gratuita mediante apposito modulo;

## – Organizzazione

**e)** la partecipazione alle attività dovrà essere aperta, prioritariamente, a tutti i minori residenti nel Comune di Collazzone;

**f)** i soggetti accreditati dovranno assumere a proprio carico tutte le incombenze relative alla realizzazione delle iniziative proposte, richieste di autorizzazione e relativi oneri esonerando il Comune da ogni responsabilità per danni a persone e/o cose che si dovessero verificare in conseguenza e nel corso delle attività estive;



# COMUNE DI COLLAZZONE

*Provincia di Perugia*

00\_\_00\_\_00\_\_00\_\_00

06050 Collazzone (PG) - Piazza Jacopone 6 - C.F./P.I. 00449760545

Tel. 0758781700 - P.E.C. [comune.collazzone@postacert.umbria.it](mailto:comune.collazzone@postacert.umbria.it)

## 4. Concessione dei contributi economici

– L'Amministrazione comunale sosterrà economicamente le famiglie residenti nel territorio comunale attraverso l'erogazione di un contributo pari ad euro 8.800,00 da suddividere per settimana di frequenza e per un massimo di 20,00 € a partecipante, fino ad esaurimento delle risorse destinate; Tale contributo sarà erogato direttamente al soggetto gestore, con successivo apposito provvedimento, dietro rendicontazione da concordare tra le parti:

– i contributi saranno erogati a ciascuno dei gestori dei centri estivi accreditati presso il Comune di Collazzone, in proporzione al punteggio acquisito attraverso una graduatoria che tiene conto dei seguenti requisiti:

- a) costo della retta, da distinguere quelli con o senza fornitura dei pasti – Max 10 punti (Minore è il costo più alto il punteggio);
- b) rapporto operatori/ragazzi – Max 10 punti (maggiore è il numero di operatori e maggiore è il punteggio acquisito);
- c) numero ore apertura giornaliera – Max 10 punti (Maggiore numero ore di apertura, maggiore punteggio);
- d) valutazione delle caratteristiche del progetto presentato – Max 10 punti;

## 5. Presentazione della manifestazione di interesse

L'istanza, da predisporre sul modello "allegato A" al presente Avviso, debitamente compilata e sottoscritta, dovrà pervenire, **entro le ore 24 del giorno 25.05.2025**, pena la non ammissione alla procedura, alternativamente nelle seguenti modalità:

- a) tramite PEC all'indirizzo: [comune.collazzone@postacert.umbria.it](mailto:comune.collazzone@postacert.umbria.it);
- b) con consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Collazzone – **Piazza Jacopone, 6 - 06050 Collazzone (PG)**, in busta chiusa.

Nel caso di utilizzo delle modalità di cui al punto b), sulla busta dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

**ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI GESTORI PER LA REALIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI PER L'ANNO 2025.**

Il recapito tempestivo delle istanze rimane ad esclusiva responsabilità dei mittenti nel caso in cui, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo sopra indicato.

## 6. Comunicazione dell'ammissione ai benefici/contributi

Il Comune di Collazzone, dopo la verifica delle istanze presentate, comunicherà a ciascun soggetto interessato l'esito dell'istruttoria.

## 7. Pubblicazione e informazioni

Il presente Avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Collazzone: [www.comune.collazzone.pg.it](http://www.comune.collazzone.pg.it).



# COMUNE DI COLLAZZONE

*Provincia di Perugia*

oo\_\_oo\_\_oo\_\_oo\_\_oo

06050 Collazzone (PG) - Piazza Jacopone 6 - C.F./P.I. 00449760545  
Tel. 0758781700 - P.E.C. [comune.collazzone@postacert.umbria.it](mailto:comune.collazzone@postacert.umbria.it)

Per eventuali informazioni è possibile contattare l'Ufficio Servizi Sociali e scolastici:

- Anna PAGLIACCIA Tel. 0758781702 - e-mail [anna.pagliaccia@comune.collazzone.pg.it](mailto:anna.pagliaccia@comune.collazzone.pg.it);
- Pamela PILO Tel. 075 8781722 - e-mail [assistentesociale@comune.collazzone.pg.it](mailto:assistentesociale@comune.collazzone.pg.it).

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, vengono fornite le seguenti informazioni:

**Titolare del trattamento** – Il Titolare del trattamento è il Comune di Collazzone, con sede in Piazza Jacopone, 6, 06050 Collazzone (PG), PEC: [comune.collazzone@postacert.umbria.it](mailto:comune.collazzone@postacert.umbria.it), centralino 0758781700.

**Responsabile della protezione dei dati** – Il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) designato ai sensi dell'art. 37 del GDPR è contattabile all'indirizzo:  
e-mail: [privacy@comune.collazzone.pg.it](mailto:privacy@comune.collazzone.pg.it).

**Oggetto, finalità e base giuridica del trattamento** – I dati Personali verranno trattati dal Titolare nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi vengono raccolti. Il trattamento può riguardare categorie di dati particolari di cui all'art. 9 del GDPR. I dati personali saranno trattati senza necessità di espresso consenso per le finalità sopra specificate. Il trattamento dei dati personali, sarà effettuato esclusivamente per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare del trattamento o dell'interessato.

**Conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento** – Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e la loro mancata, parziale o inesatta comunicazione potrà avere come conseguenza, l'impossibilità di partecipazione alla presente procedura.

**Modalità del trattamento** – Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo di qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati di cui all'art. 4 n. 2) GDPR I dati personali potranno essere trattati in forma cartacea e con l'ausilio di strumenti elettronici, con l'osservanza d'ogni misura idonea a garantirne la sicurezza e la riservatezza degli stessi, con accesso consentito ai soli operatori autorizzati, precedentemente nominati incaricati al trattamento, i quali hanno seguito una formazione specifica e vengono periodicamente aggiornati sulle regole della privacy e sensibilizzati al rispetto e alla tutela della dignità e della riservatezza delle persone fisiche. Tutti gli operatori, compreso il Titolare per accedere ai dati informatizzati, sono identificabili e dotati di password personale; l'accesso ai dati personali è consentito solo per le finalità legate al ruolo attribuito al singolo incaricato.

Il trattamento dei dati personali per le finalità suddette, sarà effettuato ai nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 paragrafo 1 GDPR.

**Tempo di conservazione dei dati** – I dati personali verranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello strettamente necessario al conseguimento delle finalità sopra specificate e, comunque, per il tempo stabilito dalla vigente normativa.

**Ambito di diffusione, comunicazione** – I dati personali non verranno in alcun modo "diffusi", ma potranno essere "comunicati", senza la necessità di un espresso consenso, quando si renda indispensabile per l'adempimento di obblighi di legge. Potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del D.lgs. n. 36/2023 e della



# COMUNE DI COLLAZZONE

*Provincia di Perugia*

oo\_\_oo\_\_oo\_\_oo\_\_oo

06050 Collazzone (PG) - Piazza Jacopone 6 - C.F./P.I. 00449760545  
Tel. 0758781700 - P.E.C. [comune.collazzone@postacert.umbria.it](mailto:comune.collazzone@postacert.umbria.it)

Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria.

**Diritti dell'interessato** – Si informa che, in qualsiasi momento, in riferimento ai dati personali si potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 GDPR. Si potrà, infine, esercitare il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo, in caso di illecito trattamento o di ritardo o impedimento da parte del Titolare all'esercizio dei diritti.

L'autorità di controllo competente è il Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma – Italia – Centralino telefonico: (+39) 06.696771 – E-mail: [protocollo@gdpd.it](mailto:protocollo@gdpd.it), PEC: [protocollo@pec.gdpd.it](mailto:protocollo@pec.gdpd.it).

**Modalità di esercizio dei diritti** – Si potrà esercitare i propri diritti inviando una richiesta al Titolare del trattamento ai contatti sopra specificati.

Il Responsabile  
Cap. Nerio BUTTIGLIA

Allegati:

- Modello per la presentazione della domanda