



COMUNE DI COLLAZZONE

Provincia di Perugia

00__00__00__00__00

06050 Collazzone (PG) - Piazza Jacopone 6 - C.F./P.I. 00449760545

Tel. 0758781700 - P.E.C. comune.collazzone@postacert.umbria.it

AVVISO PUBBLICO

PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AMMISSIONE A CONTRIBUTI ECONOMICI FINALIZZATI A FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE DI BAMBINI/E E RAGAZZI/E AI CENTRI ESTIVI 2024

Il Comune di Collazzone rende noto che, al fine di favorire la partecipazione alle attività estive di bambini/e e ragazzi/e, richiede, ai soggetti interessati all'organizzazione degli stessi, di far pervenire la propria manifestazione di interesse per l'ammissione a benefici e/o contributi.

1. Provenienza dei contributi.

a) Il Comune di Collazzone, attraverso la piattaforma dedicata messa a disposizione dal Dipartimento per le Politiche della famiglia (DIPOFAM), ha confermato l'interesse al finanziamento per l'anno 2024;

b) con Delibera n. 45 del 29.05.2024, la Giunta Comunale, previa disponibilità, ha previsto la possibilità di integrare le risorse suddette con fondi propri di bilancio, individuati con successivo atto deliberativo.

N.B. All'iniziativa di cui al presente atto si darà seguito solo al ricevimento dei fondi per l'anno corrente previsti dal Dipartimento per le Politiche della famiglia (DIPOFAM) o in caso di disponibilità di fondi propri di bilancio.

2. Soggetti ammessi

L'avviso è rivolto ad Associazioni di promozione sociale, culturali o sportive, Cooperative Sociali, Organismi non lucrativi di utilità sociale nonché ad altri Soggetti non ricompresi nelle precedenti categorie, quali scuole pubbliche o private già autorizzate, società di persone, società di capitali e operatori economici, singolarmente o in raggruppamento, che hanno sede legale e/o operativa nel territorio del Comune di Collazzone.

3. Requisiti

I soggetti interessati a presentare la domanda di accreditamento dovranno avere i seguenti indispensabili requisiti:

– Gestori in forma singola o associata

a) essere soggetti che hanno sede legale e/o operativa nel territorio del Comune di Collazzone;

b) essere Associazioni di promozione sociale, culturali o sportive, Cooperative Sociali, Organismi non lucrativi di utilità sociale nonché altri Soggetti non ricompresi nelle precedenti categorie, quali scuole pubbliche o private già autorizzate, società di persone, società di capitali e operatori economici, singolarmente o in raggruppamento;

c) aver maturato almeno 2 anni di esperienza nella gestione di centri estivi, adeguatamente documentata e verificabile, o, in alternativa avere realizzato nell'ultimo biennio attività con minori nell'area educativa, socio-culturale e/o sportiva e/o ricreativa, dimostrabile e verificabile attraverso idonea documentazione;



COMUNE DI COLLAZZONE

Provincia di Perugia

00__00__00__00__00

06050 Collazzone (PG) - Piazza Jacopone 6 - C.F./P.I. 00449760545

Tel. 0758781700 - P.E.C. comune.collazzone@postacert.umbria.it

d) non trovarsi nelle condizioni che determinino l'esclusione dalle procedure selettive e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dalla legislazione vigente e dalle disposizioni antimafia;

e) non avere subito atti di decadenza o di revoca di concessioni da parte del Comune di Collazzone, né avere debito o morosità e neppure liti pendenti a qualsiasi titolo nei confronti dello stesso;

– **Sede centro estivo**

f) i soggetti gestori devono reperire una sede da destinare a centro estivo, comprensiva di almeno uno spazio esterno e spazi interni adeguati a tutti i servizi e attività proposte;

– **Operatori**

g) gli operatori devono possedere il diploma di scuola secondaria di secondo grado, devono aver raggiunto la maggiore età e possedere almeno 2 anni di comprovata esperienza nel settore dell'animazione/agggregazione (centri di aggregazione, centri estivi, ecc....);

– **Organizzazione**

h) il centro estivo deve essere attivato per almeno 2 settimane consecutive, a partire dal mese di giugno 2024 con possibilità di svolgimento fino a settembre 2024, con apertura fino a 7 ore giornaliere, con o senza fornitura del pasto;

i) le strutture e gli spazi che ospitano le attività dovranno essere congrui al numero di minori inseriti, adeguatamente puliti e sanificati, e rispondenti alla normativa vigente;

j) la partecipazione alle attività dovrà essere aperta, prioritariamente, a tutti i minori residenti nel Comune di Collazzone;

k) il centro estivo deve prevedere l'accoglienza di bambini e ragazzi diversamente abili e/o con disagio sociale;

l) durante le attività deve essere garantita la presenza di almeno 2 operatori ogni 20 bambini fino a 6 anni e almeno 2 operatori ogni 25 ragazzi dai 7 ai 17 anni;

m) i soggetti accreditati dovranno assumere a proprio carico tutte le incombenze relative alla realizzazione delle iniziative proposte, richieste di autorizzazione e relativi oneri esonerando il Comune da ogni responsabilità per danni a persone e/o cose che si dovessero verificare in conseguenza e nel corso delle attività;

– **Progetto educativo**

n) deve essere previsto un progetto diversificato nelle settimane di apertura e calibrato sulle esigenze delle diverse fasce di età. Il progetto deve contenere tempi e orari di apertura, obiettivi, contenuti, attività, spazi, strumenti e metodi di verifica e documentazione delle attività svolte;

4. Concessione dei contributi economici

I contributi economici per la frequenza ai centri estivi, saranno messi a disposizione dei soggetti gestori, a consuntivo.

I contributi saranno erogati a ciascuno dei soggetti richiedenti in proporzione al punteggio acquisito attraverso una graduatoria che tiene conto dei seguenti requisiti:



COMUNE DI COLLAZZONE

Provincia di Perugia

00__00__00__00__00

06050 Collazzone (PG) - Piazza Jacopone 6 - C.F./P.I. 00449760545

Tel. 0758781700 - P.E.C. comune.collazzone@postacert.umbria.it

- a) costo della retta, da distinguere quelli con o senza fornitura dei pasti – Max 10 punti (Minore è il costo più alto il punteggio);
- b) rapporto operatori/ragazzi – Max 10 punti (maggiore è il numero di operatori e maggiore è il punteggio acquisito);
- c) qualificazione professionale specializzata rivolta alla accoglienza di ragazzi diversamente abili e/o con disagio sociale – Max 20 punti (numero di operatori con qualifiche professionali e percorso formativo nell'ambito della disabilità);
- d) numero ore apertura giornaliera – Max 10 punti (Maggiore numero ore di apertura, maggiore punteggio);

5. Presentazione della manifestazione di interesse

L'istanza, da predisporre sul modello “allegato A” al presente Avviso, debitamente compilata e sottoscritta, dovrà pervenire, **entro le ore 14.00 del giorno 13.06.2024**, pena la non ammissione alla procedura, alternativamente nelle seguenti modalità:

- a) tramite PEC all'indirizzo: comune.collazzone@postacert.umbria.it;
- b) a mezzo raccomandata con avviso di ricevuta di ritorno all'indirizzo: **Comune di Collazzone, Piazza Jacopone, 6 - 06050 Collazzone (PG)**. Farà fede la data di arrivo e non di partenza della raccomandata;
- c) con consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Collazzone – **Piazza Jacopone, 6 - 06050 Collazzone (PG)**, in busta chiusa.

Nel caso di utilizzo delle modalità di cui al punto b) o c), sulla busta dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AMMISSIONE A BENEFICI E/O CONTRIBUTI FINALIZZATI A FAVORIRE LA PARTECIPAZIONE DI BAMBINI E RAGAZZI AI CENTRI ESTIVI 2024.

Il recapito tempestivo delle istanze rimane ad esclusiva responsabilità dei mittenti nel caso in cui, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo sopra indicato.

6. Comunicazione dell'ammissione ai benefici/contributi

Il Comune di Collazzone, dopo la verifica delle istanze presentate, comunicherà a ciascun soggetto risultato idoneo l'accreditamento del centro estivo.

7. Pubblicazione e informazioni

Il presente Avviso verrà pubblicato per 15 giorni all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Collazzone: www.comune.collazzone.pg.it.

Per eventuali informazioni è possibile contattare l'Ufficio Servizi Sociali e scolastici:

- Anna PAGLIACCIA Tel. 0758781702 - e-mail anna.pagliaccia@comune.collazzone.pg.it;
- Pamela PILO Tel. 075 8781722 - e-mail pamela.pilo@comune.collazzone.pg.it.



COMUNE DI COLLAZZONE

Provincia di Perugia

oo__oo__oo__oo__oo

06050 Collazzone (PG) - Piazza Jacopone 6 - C.F./P.I. 00449760545
Tel. 0758781700 - P.E.C. comune.collazzone@postacert.umbria.it

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, vengono fornite le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento – Il Titolare del trattamento è il Comune di Collazzone, con sede in Piazza Jacopone, 6, 06050 Collazzone (PG), PEC: comune.collazzone@postacert.umbria.it, centralino 0758781700.

Responsabile della protezione dei dati – Il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) designato ai sensi dell'art. 37 del GDPR è contattabile all'indirizzo:

e-mail: privacy@comune.collazzone.pg.it.

Oggetto, finalità e base giuridica del trattamento – I dati Personali verranno trattati dal Titolare nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi vengono raccolti. Il trattamento può riguardare categorie di dati particolari di cui all'art. 9 del GDPR. I dati personali saranno trattati senza necessità di espresso consenso per le finalità sopra specificate. Il trattamento dei dati personali, sarà effettuato esclusivamente per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare del trattamento o dell'interessato.

Conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento – Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e la loro mancata, parziale o inesatta comunicazione potrà avere come conseguenza, l'impossibilità di partecipazione alla presente procedura.

Modalità del trattamento – Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo di qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati di cui all'art. 4 n. 2) GDPR I dati personali potranno essere trattati in forma cartacea e con l'ausilio di strumenti elettronici, con l'osservanza d'ogni misura idonea a garantirne la sicurezza e la riservatezza degli stessi, con accesso consentito ai soli operatori autorizzati, precedentemente nominati incaricati al trattamento, i quali hanno seguito una formazione specifica e vengono periodicamente aggiornati sulle regole della privacy e sensibilizzati al rispetto e alla tutela della dignità e della riservatezza delle persone fisiche. Tutti gli operatori, compreso il Titolare per accedere ai dati informatizzati, sono identificabili e dotati di password personale; l'accesso ai dati personali è consentito solo per le finalità legate al ruolo attribuito al singolo incaricato.

Il trattamento dei dati personali per le finalità suddette, sarà effettuato ai nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 paragrafo 1 GDPR.

Tempo di conservazione dei dati – I dati personali verranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello strettamente necessario al conseguimento delle finalità sopra specificate e, comunque, per il tempo stabilito dalla vigente normativa.

Ambito di diffusione, comunicazione – I dati personali non verranno in alcun modo "diffusi", ma potranno essere "comunicati", senza la necessità di un espresso consenso, quando si renda indispensabile per l'adempimento di obblighi di legge. Potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del D.lgs. n. 36/2023 e della Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria.

Diritti dell'interessato – Si informa che, in qualsiasi momento, in riferimento ai dati personali si potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 GDPR. Si potrà, infine, esercitare il diritto di proporre



COMUNE DI COLLAZZONE

Provincia di Perugia

00__00__00__00__00

06050 Collazzone (PG) - Piazza Jacopone 6 - C.F./P.I. 00449760545

Tel. 0758781700 - P.E.C. comune.collazzone@postacert.umbria.it

reclamo all'autorità di controllo, in caso di illecito trattamento o di ritardo o impedimento da parte del Titolare all'esercizio dei diritti.

L'autorità di controllo competente è il Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma – Italia – Centralino telefonico: (+39) 06.696771 – E-mail: protocollo@gdp.it, PEC: protocollo@pec.gdp.it.

Modalità di esercizio dei diritti – Si potrà esercitare i propri diritti inviando una richiesta al Titolare del trattamento ai contatti sopra specificati.

Il Responsabile
Cap. Nerio BUTTIGLIA

Allegati:

- Modello per la presentazione della domanda