

REP. n..... del

COMUNE DI COLLAZZONE (PG)

Schema di scrittura privata per l'affidamento diretto in concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni e del servizio di pubbliche affissioni, CIG

L'anno, il giorno del mese di
con la presente scrittura privata in forma elettronica da valere ad ogni effetto di legge

TRA

Il Comune di Collazzone rappresentato da, nata a il, il quale interviene e stipula in nome e per conto del Comune medesimo nella sua qualità di responsabile dell'Area Vigilanza, in virtù dei poteri conferitogli dalla Legge, dai Regolamenti comunali e con provvedimento sindacale n.... del

E

....., nato a il e residente in, C.F. in qualità di legale rappresentante di P.IVA. con sede in

Premesso

- Che con determinazione a contrattare del Responsabile Area Vigilanza n..... del è stata avviata la procedura per l'affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comuna-

le sulla pubblicita', dei diritti sulle pubbliche affissioni

- Che con determinazione del Responsabile Area Vigilanza n.... del, è stata approvato l'affidamento;

Tutto ciò premesso si conviene e si stipula quanto segue

Articolo 1 - Oggetto

Il Comune di Collazzone, come sopra rappresentato, in esecuzione della determinazione del Responsabile dell'Area Vigilanza n..... del..... affida alle condizioni previste dalla presente scrittura alla società..... con sede in, che come sopra rappresentata accetta incondizionatamente, la concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicita', dei diritti sulle pubbliche affissioni e del servizio di pubbliche affissioni. L'affidamento viene accettato sotto la osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle norme, condizioni e modalità dedotte e risultanti dalla normativa vigente in materia e dal capitolato d'oneri che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto ed è ad esso allegato (allegato 1), di cui le parti dichiarano di avere esatta conoscenza.

Articolo 2 - Durata

La durata dell'affidamento del servizio è di dodici mesi decorrenti dal 02.05.2017.

Articolo 3 - Modalità di esecuzione del servizio

L'affidatario si impegna a svolgere il servizio nella piena osservanza delle condizioni, prerogative ed obblighi di cui al capitolato d'oneri allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (allegato 1) ed alla normativa vigente in materia.

Articolo 4 – Responsabilità ed assicurazioni

La gestione del servizio è effettuata a completo rischio e pericolo del concessionario, il quale risponde interamente dei danni in ogni modo causati a terzi nella gestione e, lasciandone indenne e sollevato il Comune. Il concessionario ha prodotto idonea copertura assicurativa ai sensi di legge, che tenga indenne il Comune dalla RCT per qualunque causa dipendente dalla concessione assunta.

Il concessionario ha presentato idonea cauzione definitiva, ai sensi di legge, a garanzia del versamento delle somme riscosse, nonché degli obblighi patrimoniali derivanti dal conferimento della concessione, è tenuto a presentare, a pena di decadenza dell'aggiudicazione, come da documentazione acquisita agli atti d'ufficio.

Articolo 5 – Corrispettivo - tracciabilità flussi finanziari

La gestione dei servizi oggetto della presente Concessione risulta compensata ad aggio sulla riscossione complessiva, con aggio pari al% (..... per cento) dell'ammontare complessivamente riscosso a titolo di imposta sulla pubblicità e diritto per le pubbliche affissioni e connessi accessori, con obbligo di corrispondere al Comune la differenza al netto dell'IVA ai sensi dell'articolo 5 del capitolato. Il concessionario si obbliga a versare alla Tesoreria Comunale, entro il decimo giorno del mese successivo ad ogni trimestre, le riscossioni effettuate in relazione ai servizi di cui al precedente articolo 1 nel trimestre precedente, al netto dell'aggio di riscossione, previa presentazione del rendiconto delle riscossioni effettuate.

Il concessionario assume e si impegna a rispettare, a pena di risoluzione, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della

Legge 13.08.2010 n.136 e s.m.i. come da documentazione acquisita agli atti d'ufficio.

Articolo 6 - Informativa sul trattamento dei dati personali

Il Comune di Collazzone ai sensi dell'art.13 del D.lgs 30/06/2003 n. 196 e successive modificazioni, informa il concessionario che tratterà i dati contenuti della presente scrittura esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dei regolamenti comunali vigenti in materia. Il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto previsto dalla Legge ed è presupposto necessario per la stipula e l'esecuzione del contratto. Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n. 196/2003, Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Collazzone; Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Area Vigilanza.

Articolo 7 – Nomina del funzionario responsabile

Il concessionario designa un funzionario responsabile, cui sono attribuiti la funzione ed i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale delle entrate affidate in concessione, così come previsto dalla normativa di settore. Il concessionario, inoltre, provvede a nominare il responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 ed il responsabile della sicurezza di cui al D.Lgs. n. 81/2008. Le designazioni dei responsabili, debbono essere comunicate tempestivamente al Comune ed entro otto giorni dalla loro eventuale sostituzione.

Articolo 8 – Codice di comportamento

Il concessionario si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri dipendenti collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico ed a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile

2013, n.62 ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del D.P.R. medesimo e dalla L.190/2012 e ss.mm.ii. ed il protocollo di legalità acquisito agli atti del Comune prot.n... in data, il cui mancato rispetto, costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

Articolo 9 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto si fa rinvio al capitolato prestazionale allegato 1 ed alle disposizioni di legge vigenti nella materia oggetto dell'affidamento. Per qualunque controversia le parti indicano di comune accordo la competenza del Foro di Perugia.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso e, in tale caso, le spese contrattuali sono a completo carico della ditta affidataria a norma dell'art.1 - lett B) - parte seconda - della tariffa allegata D.P.R. 26/04/1986, n.131 e s.m.i., trattandosi di scrittura privata non autenticata ed in quanto tutte le operazioni in essa contemplate sono soggette all'IVA. Le parti danno atto dell'assolvimento dell'imposta di bollo di Euro in modalità telematica ai sensi della normativa in materia. Il presente atto è stato formato e stipulato in modalità elettronica mediante l'utilizzo ed il controllo personale degli strumenti informatici su numero pagine a video, con firma digitale valida ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005 n.82 e s.m.i.

Letto, approvato e sottoscritto

Per il Comune

.....

Per il Concessionario

.....